Notulen van de Bijzondere Algemene Vergadering

# Datum en Tijd:

Datum: [Vul de datum van de vergadering in, bijv. 1 januari 2024]

Tijd: [Vul de begintijd van de vergadering in, bijv. 19:00]

# Plaats:

[Locatie van de vergadering, bijv. Vergaderzaal, Hoofdstraat 123, 1000 Brussel]

# Quotiteiten:

|  |
| --- |
|  |

# Aanwezigen:

| Naam | Adres | Quotiteiten |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

# Aanstellen voorzitter van de Vergadering:

Na een stemming wordt goedgekeurd met [aantal] stemmen voor en [aantal] stemmen tegen.]:

[Naam van de voorzitter, bijv. Jan Jansen]

# Notulist:

Na een stemming wordt goedgekeurd met [aantal] stemmen voor en [aantal] stemmen tegen.]:

[Naam van de notulist, bijv. Marie Peeters]

# Agenda:

1. Opening van de vergadering

2. Goedkeuring van de agenda

3. Toelichting en bespreking van het voorstel tot wijziging van syndicus

4. Stemming over het voorstel tot wijziging van syndicus

5. Bespreking en stemming over de kwijting van de huidige syndicus

6. Voorzetting conclusie

7. Rondvraag

8. Sluiting van de vergadering

# Bespreking en Besluiten:

## 1. Opening van de vergadering

[De vergadering werd geopend door de voorzitter, Jan Jansen, om [tijd], waarbij hij alle aanwezigen verwelkomde en het doel van de vergadering uiteenzette.]

## 2. Goedkeuring van de agenda

[De agenda werd unaniem goedgekeurd door de aanwezige mede-eigenaars, zonder wijzigingen.]

Of

Na een stemming worden de agenda goedgekeurd met [aantal] stemmen voor en [aantal] stemmen tegen.]

## 3. Toelichting en bespreking van het voorstel tot wijziging van syndicus

[De voorzitter lichtte het voorstel toe om de huidige syndicus te vervangen. Hierbij werden de redenen voor de verandering besproken, waaronder gebrekkige communicatie, onvoldoende transparantie en ontevredenheid over het onderhoud. Er volgde een uitgebreide discussie waarbij verschillende mede-eigenaars hun zorgen en suggesties deelden.]

## 4. Stemming over het voorstel tot wijziging van syndicus

[Na de discussie werd het voorstel tot wijziging van syndicus in stemming gebracht. Het voorstel werd aangenomen met [aantal] stemmen voor en [aantal] stemmen tegen.]

## 5. Bespreking en stemming over de kwijting van de huidige syndicus

[De kwijting van de huidige syndicus werd besproken. Sommige mede-eigenaars uitten hun bezorgdheid over mogelijke financiële misstanden en stelden voor om [geen ]kwijting te verlenen totdat een grondige controle heeft plaatsgevonden.

Na een stemming werd besloten om de kwijting [niet] te verlenen, met [aantal] stemmen voor en [aantal] stemmen tegen.]

## 6. Voorzetting- stemming en conclusies

### 6.1 Behouden huidige syndicus

Ten gevolge van de uitslag van de stemming **(meer tegen dan voor! Bij punt 4)** blijft het mandaat met de huidige syndicus behouden.

OF

### 6.2 Stemming over aanvaarden kandidaat-syndicus

[Na de discussie werd het voorstel tot aanvaarden van de kandidaat-syndicus in stemming gebracht. Het voorstel werd [al dan niet] aangenomen met [aantal] stemmen voor en [aantal] stemmen tegen.]

[De vergadering ging over tot de stemming tot benoeming van de nieuwe syndicus. [Naam van de nieuwe syndicus] werd voorgesteld en na een korte toelichting werd hij/zij benoemd als de nieuwe syndicus met ingang van [datum].]

OF

### 6.3 Mededinging

Ten gevolge van de uitslag van de stemming **(meer tegen dan voor! Bij punt 6.2)**

[De vergadering gaat over tot. het zoeken van een nieuwe syndicus, daartoe mag iedere lid van de VME een voordracht doen, die ter stemming wordt gebracht op een volgende vergadering.

De voorstellen moeten binnen de maand ingediend worden dus ten laatste tegen [01/01/2001] via mail aan de voorzitter bezorgt op [mail.voorzitter@gmail.com](mailto:mail.voorzitter@gmail.com)

De beslissing word gestemd op [DATUM + 30 dagen]

## 7. Lopende zaken

### 7.1 Waarnemen daden van beheer door de voorzitter:

In afwachting van toekenning, neemt de voorzitter de verantwoordelijkheid van opvolging van de activiteiten over van de vorige syndicus, **De voorzitter, namens de VME, sluit per direct een bestuurdersaansprakelijkheid verzekering af op naam van de gemandateerde**

### 7.2 Waarnemen daden van beheer door derde Expert

OF In afwachting van toekenning wordt het mandaat overgedragen aan :[IDENTITEIT].

### 7.3 Waarnemen van lopende zaken door huidige syndicus

Overeenkomstig de wet (BW 577-8) zet de huidige syndicus de daden van beheer voor tot de volgende vergadering met het oog op medewerking en het bekomen van kwijting op een volgende vergadering.

## 7. Rondvraag

[Tijdens de rondvraag konden de mede-eigenaars vragen stellen en opmerkingen maken over diverse onderwerpen. [Details van de besproken punten tijdens de rondvraag].]

## 8. Sluiting van de vergadering

[De voorzitter bedankte alle aanwezigen voor hun deelname en sloot de vergadering om [tijd].]

## 9. Handtekening van alle aanwezigen met vermelding van het Quotiteiten + volmachten